



ЧОУ ДПО «СТАРТ»
ИНН 1655225367; КПП 165501001; ОГРН 1111600003668
Юридический адрес: ул. Николая Столбова, д.2, г.Казань,
Республика Татарстан, 420021
Фактический адрес: ул. Н.Столбова, д.2, г.Казань, Республика
Татарстан, 420021
р/сч40703810500000000488 в АО «ИК Банк» г.Казань; БИК
049209767; к/сч30101810900000000767
тел/факс 8 (843) 524-73-02
e-mail: start@h-kazan.ru

СОГЛАСОВАНО

Директор
ЧОУ ДПО «СТАРТ»

И.К. Мурашко
«09» января 2024г.



ПРАВИЛА

Внутреннего распорядка для обучающихся
В Учебном центре ЧОУ ДПО «СТАРТ»

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.....	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ.....	4
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	6
6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ.....	7
7. ПОВЕДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ И ВО ВРЕМЯ ПЕРЕРЫВОВ.....	7
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7

1. ТЕРМИНЫ

Учебный центр- представляет собой заведение, которое проводит тренинги и реализует учебные программы, направленные на получение всеми желающими дополнительного образования.

Обучающийся - студент, обучающийся в учебном центре.

Преподаватель - педагогический работник, ведущий учебные занятия.

Администрация - руководство и административный персонал учебного центра.

Аудитория - помещение для проведения учебных занятий.

Дисциплина - правила поведения и порядка в учебном центре.

Лекция- систематическое, последовательное изложение учебного материала, какого-либо вопроса, темы, раздела, предмета, методов науки.

Практические занятия - это занятие, проводимое под руководством преподавателя в учебной аудитории, направленное на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

ЦЕЛИ:

1. Обеспечение безопасности и порядка на территории учебного центра.
2. Обеспечение эффективного и комфортного пребывания учащихся, преподавателей и других сотрудников учебного центра.
3. Обеспечение учебного процесса в учебном центре.
4. Регулирование поведения учащихся и сотрудников, с целью поддержания дисциплины и уважения к другим участникам учебного процесса.

ЗАДАЧИ:

1. Определение правил поведения и права обязанностей учащихся.
2. Установление организации учебного процесса в учебном центре.
3. Установление права и обязанности обучающегося.
4. Установление правил пользования учебно-методическими материалами, техническим оборудованием и другими ресурсами учебного центра.
5. Установление порядка решения конфликтов и наказания за нарушения внутреннего распорядка.
6. Установление организации учебного времени.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ.

3.2 Настоящие Правила регламентируют взаимодействие между Учебным центром ЧОУ ДПО «СТАРТ» (далее – Учебный центр) и

Обучающимися, устанавливаются общие требования к организации учебного процесса, правам и обязанностям Обучающихся, регламентируются правила поведения Обучающихся в учебном процессе, и за его пределами, на время прохождения обучения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ

- 4.1 Прием и обучение Обучающихся осуществляется на основании заявок заказчиков и договоров на подготовку Обучающихся.
- 4.2 При приеме Обучающихся знакомят с документами, регламентирующими образовательную деятельность Учебного центра, в том числе с настоящими правилами, правилами приема и отчисления. Обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности при выполнении практических занятий. После прохождения первичного инструктажа, Обучающиеся должны расписаться в соответствующем журнале.
- 4.3 Посещение учебных занятий обучающимися производится на основании сформированных Учебным центром списков групп согласно расписанию обучения по соответствующим программам либо согласно спискам групп для прибывающих на проведение занятий, проводимых без реализации образовательных программ и не сопровождающихся итоговой аттестацией.
- 4.4 Обучающиеся являются участниками образовательного процесса и обладают соответствующими правами и обязанностями, предусмотренными федеральным законодательством об образовании и уставом Учебного центра.
- 4.5 Организация образовательного процесса и режим занятий, обучающихся в Учебном центре, регламентируются учебными планами и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учебным центром.
- 4.6 В Учебном центре устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, семинары и практические занятия.
- 4.7 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерывы в занятиях организуются каждый час продолжительностью 5 минут, либо каждые два часа устанавливается 10 минутный перерыв. В течение учебного дня обучающимся предоставляется один длительный перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 45 минут. Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.
- 4.8 Учебная нагрузка обучающихся обязательными занятиями не

должна превышать 40 часов в неделю. Режим учебы регулируется расписанием учебных занятий.

- 4.9 В Учебном центре в общем случае установлена 5-дневная учебная неделя с выходными днями - суббота и воскресенье. Режим учебы, включая дни учебных занятий, может изменяться с соблюдением общей нормы учебной нагрузки в зависимости от реализуемых программ и учебных планов не более 8 часов в день.
- 4.10 Обучающиеся обеспечиваются учебными пособиями, учебно-методическими материалами, а также средствами обучения, включая наглядные учебные пособия, аудиовизуальные средства коллективного обучения, библиотечный фонд (используемый для занятий в аудиториях Учебного центра).
- 4.11 Дисциплина в Учебном центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 4.12 За неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, устный выговор, отчисление из Учебного центра.
- 4.13 Обучающиеся отчисляются из Учебного центра:
- по собственному желанию или требованию юридического лица (индивидуального предпринимателя), направившего обучающегося на обучение, оформленных соответствующим образом (личное заявление обучающегося, письмо юридического лица);
 - в связи с длительным непосещением (более 25% от учебного курса) занятий без уважительной причины;
 - в связи с невозможностью продолжать обучение по медицинским показаниям;
 - в связи с невыполнением учебного плана;
 - в связи с неоплатой и (или) несвоевременной оплатой заказчиком образовательных услуг;
 - в связи с окончанием обучения, выполнением учебного плана, успешной сдачей промежуточной и итоговой аттестации;
 - по иным основаниям, не противоречащим законодательству Российской Федерации;
 - слушатели отчисляются на условиях полной компенсации затрат, связанных с обучением.
 - отчисление оформляется приказом директора Учебного центра. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.
- 4.2 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ
- 4.2.1 Занятия в Учебном центре проводятся в соответствии с учебным

планом, утвержденным генеральным директором Учебного центра.

4.2.2 Преподаватель не имеет права задерживать обучающихся после окончания занятий.

4.2.3 Отсутствие обучающегося на занятиях в общем случае недопускается. Уважительной причиной отсутствия, обучающегося на занятиях, являются:

- болезнь;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия слушателя;
- пропуск занятий по договоренности с директором Учебного центра.

Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов занятия в течение срока освоения образовательной программы, допускается к занятиям только после письменного объяснения на имя директора Учебного центра.

4.2.4. После окончания занятий обучающиеся должны покинуть Учебный центр в течение 10 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Обучающиеся имеют право на:

- посещение помещений Учебного центра на период проведения занятий;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- получение консультационной, научно-методической и информационно-аналитической помощи;
- бесплатное пользование средствами обучения Учебного центра;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на уважение своего человеческого достоинства;
- на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
- на создание благоприятных условий для самообразования;
- на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением обучающегося;
- обжалование актов администрации Учебного центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- на сохранение в тайне доверительной информации о себе;

- на получение документов об образовании и о ходе прохождения обучения.
- участвовать в формировании содержания образовательных программ выбирать по согласованию с соответствующими учебными подразделениями Учреждения дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;
- принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях Учреждения свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;
- получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям, направлениям подготовки и научным специальностям;

Обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными актами учреждения.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав Учебного центра, правила внутреннего распорядка обучающихся и иные внутренние документы Учебного центра;
- добросовестно осваивать содержание выбранной ими программы;
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учебного центра, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- соблюдать требования гигиены и охраны труда, пропускной и внутриобъектовый режимы, установленные в Учебном центре и правила противопожарной безопасности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- бережно относиться к имуществу Учебного центра;
- посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебными планами;
- по окончании обучения пройти итоговую аттестацию.

Иные обязанности слушателей могут устанавливаться законодательством Российской Федерации, локальными актами Учебного центра, договором (заявлением- договором) на обучение.

6. ПОВЕДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ И ВО ВРЕМЯ ПЕРЕРЫВОВ

- 6.1. В помещениях Учебного центра курение категорически запрещено.
- 6.2. До начала занятий и во время перерывов, обучающимся разрешается курить в специально отведенных для курения местах на прилегающей к Учебному центру территории.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся, находящихся в помещении Учебного центра во время проведения занятий и во внеурочное время.
- 7.2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся вывешиваются в Учебном центре для всеобщего ознакомления, а также, размещается на официальном сайте организации в сети интернет.